

# VEDTÆGT

for

Kirkegård: Hørning

Kommune: Skanderborg

Provsti: Skanderborg

Stift: Aarhus

## A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold

### § 1

Kirkegården ejes af Hørning kirke og bestyres af Hørning menighedsråd.

### § 2

Kirkegårdens drift forestås af det af menighedsrådet nedsatte kirkegårdsudvalg.

*Stk. 2.* Tilsynet med driften påhviler kirkeværgen i overensstemmelse med reglerne i vedtægt for kirkeværgen.

*Stk. 3.* Kirkegårdens daglige drift varetages af den ved kirken ansatte graver/kirkegårdsleder under ansvar over for menighedsrådet og i overensstemmelse med arbejdsbeskrivelse for graverstillingen/kirkegårdslederstillingen samt bestemmelserne i denne vedtægt.

*Stk. 4.* Klager vedrørende kirkegårdens drift rettes til menighedsrådet.

### § 3

Kirkeværgen og graveren/kirkegårdslederen opbevarer hver et eksemplar af såvel kirkegårdskortet som kirkegårdsprotokollen i overensstemmelse med de til enhver tid gældende bestemmelser.

*Stk. 2.* Kirkegårdsprotokollen skal føres i en af Kirkeministeriet godkendt standardprotokol eller en anden af Kirkeministeriet godkendt kirkegårdsprotokol.

Kirkegårdsprotokollen kan føres på edb i et af Kirkeministeriet godkendt system.

*Stk. 3.* Mindst en gang årligt skal gravpladserne på kirkegården sammenholdes med begge eksemplarer af kort og protokoller, og eventuelle uoverensstemmelser berigtiges. Kort og protokoller skal forevises ved syn over kirkegården.

## B. Gravsteder

### § 4

Den bestående kirkelige tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt. For børnegravsteder gælder en øvre grænse på 10 år.

## Erhvervelse og fornyelse

### § 5

Henvendelse om erhvervelse af brugsret til gravsteder – gravstedsret – og om nedsættelse af kister eller urner såvel i nye som i bestående gravsteder sker til graveren/kirkegårdslederen.

### § 6

I forbindelse med udlæggelse af gravsted til begravelse eller urnenedsættelse udfærdiger graveren/kirkegårdslederen et gravstedsbrev.

*Stk. 2.* Ved senere begravelse eller urnenedsættelse i gravstedet udfærdiges et nyt gravstedsbrev.

### § 7

Begæring om erhvervelse af gravstedsret skal imødekommes til begravelse af en person som:

- 1) har bopæl i sognet
- 2) er udensognsboende, men har en særlig tilknytning til sognet, idet særlig tilknytning foreligger, hvis den udensognsboende tidligere har haft bopæl i sognet, har nære pårørende, der bor i sognet eller har ægtefælle/registreret partner, forældre eller børn begravet på en kirkegård i sognet.

*Stk. 2.* Der kan tillige erhverves gravstedsret til begravelse af andre efter menighedsrådets nærmere bestemmelse.

*Stk. 3.* Der skal altid være adgang for ubemidlede, som opfylder betingelserne i stk. 1, til at få en gravplads udlagt uden vederlag.

*Stk. 4.* Når der udlægges gravplads til en gift person/registreret partner, skal der på begæring samtidig udlægges en gravplads til den efterlevende ægtefælle/registrerede partner umiddelbart ved siden af den anviste gravplads. Dette gælder også i tilfælde, hvor der uden vederlag udlægges gravsted for en ubemidlet afdød. Ægtefællen/den registrerede partner bevarer retten hertil, uanset hvor han eller hun ved sin død har bopæl.

*Stk. 5.* Såfremt én af forældrene er medlem af folkekirken, nyder udøbte børn samme rettigheder indtil myndighedsalderen.

*Stk. 6.* Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser. Ønskes større gravsteder udlagt, kan dette alene ske med menighedsrådets godkendelse.

*Stk. 7a.* På Hørning Kirkegård kan der kun indgås aftale for en brugsperiode ad gangen.

*Stk. 7b.* Ønske om fornyelse af gravstedsretten efter brugsperiodens udløb skal imødekommes, med mindre en godkendt reguleringsplan for kirkegården er til hinder for det. Fornyelse kan mod betaling ske for minimum 5 år, og betaling beregnes i henhold til gældende takster, jf. takstblad for Skanderborg Provsti.

*Stk. 8.* Der kan ikke ske reservation af gravsted til fremtidig brug.

### § 8

Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal gravstedsretten om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse overstiger den løbende brugsperiode.

### § 9

Den periode, for hvilken gravstedsretten er erhvervet eller fornyet, fremgår af aftalen om erhvervelse eller fornyelse.

### § 10

Gravstedsretten kan kun overdrages med menighedsrådets samtykke.

### **§ 11**

Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til graveren/kirkegårdslederen herom i rimelig tid før den løbende brugsperiodes ophør.

*Stk. 2.* Sker sådan henvendelse ikke, sender graveren/kirkegårdslederen indehaveren af brugsretten en påmindelse om fornyelsen. Påmindelsen sendes med afleveringsattest. Reagerer indehaveren af brugsretten ikke på det fremsendte brev, kontaktes indehaveren telefonisk. Medfører dette ikke fremsættelse af ønske om fornyelse af gravstedsretten, hjemfalder gravstedet, og hvad der findes derpå til kirkegården.

*Stk. 3.* Indehaveren af brugsretten kan dog inden 4 uger efter brugstidens udløb fjerne planter m.m. samt gravminder. I så fald skal eventuelle fundamenter samtidig fjernes, og gravstedet afleveres i planeret stand. Orientering herom skal gives i den foran omhandlede påmindelse.

### *Nedlæggelse og regulering*

### **§ 12**

Erhvervelse eller fornyelse af brugsretten til et gravsted for en periode, som overstiger fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse, kan ikke hindre kirkegårdens eventuelle nedlæggelse.

### **§ 13**

Hel eller delvis nedlæggelse af gravsteder eller ændring af bestående gravstedsanlæg i øvrigt kan kun ske efter udløbet af fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse og kun som et led i en godkendt regulering af kirkegården.

### *Gravstedernes indhegning*

### **§ 14**

Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end levende hegn. Undtagelse kan kun gøres, hvor den stedlige tradition tilsiger det.

*Stk. 2.* Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved menighedsrådets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

*Stk. 3.* Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige på foranstaltning af ejeren af gravstedsretten. Gravgitre og lignende, som på grund af manglende vedligeholdelse virker skæmmende på kirkegården, kan efter menighedsrådets beslutning og med provstiudvalgets forudgående godkendelse forlanges fjernet.

### *Gravstedernes beplantning*

### **§ 15**

Hvis bestående beplantninger på gravstederne ved deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan menighedsrådet forlange dem beskåret eller fjernet.

*Stk. 2:* Gravsteder må kun dækkes med ral eller andet stenmateriale i hvide/grå nuancer - dog ikke stenmel og skærver kun i begrænset omfang efter aftale med graveren - eller med bunddækkende beplantning iht. beskrivelse i gældende takster. Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag. Der må ikke plantes selvsående planter samt rodstængel- og løbestængelplanter.

*Stk. 3:* På gravsteder i plæne: se § 28.

*Stk. 4:* Ledige gravsteder holdes vedlige med bunddækkende beplantning.

Stk. 2: Træer må ikke uden provstiudvalgets forudgående godkendelse beskæres eller fjernes, uanset hvor på kirkegårdsarealet de står, og uanset af hvem plantningen er bekostet.

#### *Gravminder*

##### **§ 16**

Gravmindernes opstilling må indordnes den lokale tradition, hvis en sådan findes, f.eks. en ensartet vendt opstilling med gravmindernes forside mod øst.

Stk. 2. Menighedsrådet påser, at der ikke anbringes gravminder, som ved deres størrelse eller form vil virke skæmmende for kirken eller kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr må anses for upassende. Er sådanne gravminder trods alt blevet anbragt, kan de, hvis de ikke er registrerede som bevaringsværdige, af provstiudvalget forlanges fjernet fra kirkegården. Provstiudvalgets afgørelse kan påklages til biskoppen.

Stk. 3. Fundament til gravminder skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted.

Stk. 4. Menighedsrådet må ikke fjerne registrerede gravminder fra kirkegården. Ved registrerede gravminder forstås gravminder, der er registreret i henhold til bestemmelserne i lovbekendtgørelse nr. 77 af 2. februar 2009 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, kapitel 4. Menighedsrådet sørger for, at indehaverne af brugsretten, så vidt dette er muligt, gøres bekendt med registreringen.

Stk. 5. På menighedsrådets begæring har indehaverne af brugsretten pligt til at afhjælpe indtrufne beskadigelser på gravminder.

Stk. 6. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravminder, der er hjemfaldet til kirkegården, påhviler menighedsrådet.

#### *Gravstedernes vedligeholdelse*

##### **§ 17**

Indehaveren af brugsretten har pligt til at drage omsorg for gravstedets sømmelige vedligeholdelse. Den pågældende har ansvaret for, at bestemmelserne i nærværende vedtægt overholdes.

Stk. 2. Det påhviler den af menighedsrådet bemyndigede person at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegården vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelse.

Stk. 3. Hvis indehaveren af brugsretten forsømmer sin pligt med hensyn til vedligeholdelse, skal menighedsrådet tilbyde, at kirkegården overtager vedligeholdelsen mod betaling af den i nærværende vedtægt fastsatte takst.

Stk. 4. Hvis vedligeholdelsen ikke overlades til kirkegården, eller den fastsatte betaling herfor ikke erlægges, skal menighedsrådet ved brev, der sendes med afleveringsattest til indehaveren af brugsretten, pålægge denne at opfylde sine forpligtelser vedrørende gravstedet inden en frist på 4 uger.

Stk. 5. Hvis der ved fristens udløb fortsat ikke er draget omsorg for gravstedets vedligeholdelse, eller den fastsatte betaling herfor ikke er erlagt, kan menighedsrådet lade det sløjfe som anlagt gravsted og tilplante, tilså eller gruslægge, men gravpladserne i gravstedet må ikke på ny anvendes til begravelse før udløbet af den periode, for hvilken brugsretten er erhvervet. Med skriftligt samtykke fra indehaveren af brugsretten kan gravstedet dog på ny anvendes til begravelse, når fredningstiden fra den senest foretagne begravelse eller urnenedsættelse er udløbet.

##### **§ 18**

Kirkegården har intet ansvar for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk eller vold. Dette gælder for alle gravstedstyper, også for legatgravsteder.

#### **§ 19**

Kirkegården renholder gravsteder mod betaling efter reglerne i kirkegårdens takstblad.

*Stk. 2.* Pligten til vedligeholdelse af et gravsted kan overdrages til kirkegården mod indbetaling til stiftsadministrationen en gang for alle af et beløb, som er fastsat i kirkegårdens takstblad, for vedligeholdelse i et tidsrum svarende til fredningstiden for gravstedet.

*Stk. 3.* Engangsbeløb for længere tid end en fredningsperiode fastsættes ved aftale, som skal godkendes af provstiudvalget

*Stk. 4.* Det er ikke tilladt menighedsrådsmedlemmer, kirkeværgen, graveren/kirkegårdslederen eller andre ved kirken eller kirkegården ansatte personer at medvirke ved gravsteders vedligeholdelse mod at oppebære eller forvalte renter og/eller hovedstol af en til dette formål i et pengeinstitut indsat kapital.

#### *Særlige bestemmelser for kistegrave*

#### **§ 20**

Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for kistegrave 25 år. Fredningstiden for børnegrave er 12 år.

#### **§ 21**

En gravplads for en voksen skal være 1,40 x 2,80 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m jord over kistelåget.

*Stk. 2.* Kister med dødfødte eller spæde børn kan med menighedsrådets samtykke nedsættes i en allerede benyttet grav.

#### **§ 22**

Jern- og zinkkister tillades ikke benyttet på Hørning kirkegård. På grund af jordbundsforholdene tillades heller ikke egetræskister på Hørning Kirkegård.

*Stk. 2.* Murede grave kan kun tillades indrettet med menighedsrådets samtykke og stiftsøvrighedens godkendelse af såvel planerne som vilkårene for indretningen.

#### **§ 23**

Flytning af gravsatte kister må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra biskoppen og efter indhentet erklæring fra sundhedsmyndighederne.

#### *Særlige bestemmelser for urnegrave*

#### **§ 24**

Fredningstiden - den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for urnegrave 12 år.

#### **§ 25**

Et urnegravsted skal være 1,40 x 1,40 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

Et dobbelt urnegravsted skal være 2,80 x 1,40 m, idet der i hver urnegravplads kan nedsættes 2 urner.

*Stk. 2.* Askeurner kan nedsættes i almindelige gravsteder, uanset om der tidligere er nedsat kister heri.

*Stk. 3.* Urner skal nedsættes således, at de forbliver urørte i hele fredningsperioden, også af senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet.

#### **§ 26**

Der må kun anvendes askeurner af et materiale, der må antages at gå til grunde i løbet af fredningstiden.

### § 27

Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra menighedsrådet.

### *Øvrige bestemmelser*

### § 28

### **Fællesgravsteder og plænegravsteder**

Disse gravsteder er vedligeholdelsesfri for den enkelte gravstedsindehaver, idet det er obligatorisk at vedligeholdelsen overtages af kirkegården. Betaling herfor sker ved et engangsbeløb til Stiftsøvrigheden som ved "legatgravsteder".

Der er flg. muligheder:

1. urne nedsat i fællesgrav uden markering
2. urne nedsat i græsplæne med flad sten over graven
3. kiste nedsat i fællesgrav uden markering
4. kiste nedsat i græsplæne med eller uden sten over graven

Da disse afsnit skal have en vis ensartethed, gælder følgende regler for de ovennævnte fire valgmuligheder:

- Ad 1. Anonym fællesurnegrav uden særskilt markering: Urnen nedsættes i græsplænen ved mindestenen. Urnenedsættelsen finder normalt sted uden familiens deltagelse.
- Her må der ikke opsættes gravsten.
  - Blomster og kranse skal lægges på pladsen ved mindestenen.
- Ad 2. Urnegravsted, hvor urne er nedsat i græsplænen: Stenen over graven skal være en liggesten af granit og have målene 40 x 50 cm. Liggestenen skal være finthugget og med indgraverede bogstaver. Glatpolerede sten og bronzebogstaver må ikke anvendes.
- Gravmonumentet (liggestenen) på kiste- og urnegrave må kun udføres som granitplader på 40 x 50 cm. Pladernes overflade skal være mat – enten behugget, brændt eller lignende (ikke poleret). Farven er valgfri. Inskriptionen skal være indhugget eller sandblæst; påsatte bogstaver eller symboler må ikke anvendes. Granitpladerne skal nedlægges i plan med græstæppet midt i modulfeltet, og i de på kirkegårdskortet angivne rækker. Orienteringen skal være henholdsvis mod øst for kistegravene og mod vest for urnegravene.
  - Græsarealerne vedligeholdes af kirkegården.
  - Man må gerne lægge buketter og kranse på liggestenen, men ikke på græsplænen.
  - Buketter må ikke anbringes i vaser, kræmmerhuse eller lignende, men ved henvendelse til graveren kan købes "forsvindingsvaser" (dvs. nedgravede vaser), som er den eneste type vase, det er tilladt at anvende på disse gravsteder.
  - Potteplanter eller holdere til levende lys må ikke anbringes på grave i græsarealerne. Øvrige pyntegenstande må ikke anbringes.
  - Der må ikke foretages tilplantning eller granpyntning.

- Ad 3. Anonym fælleskistegrav uden særskilt markering: Kisten nedsættes i særskilt afsnit på kirkegården.
- Ad 4. Kistegravsted, hvor kiste er nedsat i græsplænen med eller uden liggsten af granit. Her gælder samme regler som anført under punkt 2.

Specielt vedr. parkkirkegårdens græsarealer (plænegravstederne) gælder ydermere følgende:

- Arealet er opdelt i moduler på 140 x 140 cm.
- Kistebegravelse kan finde sted i de hertil angivne områder. En kistegravplads optager 2 modulfelter, 140 x 280 cm.
- Urnegrave udlægges i de hertil angivne områder. En urnegravplads optager i modulfelt 140 x 140 cm. Der kan i hver urnegravplads nedsættes 2 urner.

### § 29

Begravelse og urnenedsættelse på kirkegården kan normalt finde sted på alle hverdage/lørdage.

## C. Ordensbestemmelser

### § 30

- 1) Kirkegården er ikke aflåst.
- 2) Kirkegården er et offentligt område, men samtidig et indviet sted, hvor der skal være orden og fred.
- 3) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården og dens gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid.
- 4) Intet arbejde må udføres på kirkegården og dens gravsteder på en sådan måde, at det kan være til gene for gudstjenesten eller andre kirkelige handlinger.
- 5) Kirkegården tilhørende redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug straks sættes tilbage på deres plads.
- 6) Kirkegårdens dige eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 7) Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
- 8) Færdsel uden for kirkegårdens gange er ikke tilladt.
- 9) Hunde skal føres i snor.
- 10) Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
- 11) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med kirkegårdsudvalgets særskilte tilladelse.
- 12) Nummerpæle på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 13) Ukrudtsbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 14) Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.
- 15) Bænke må kun opstilles på gravstederne med kirkegårdsudvalgets samtykke.
- 16) På ingen af gravpladserne må der etableres strømkrævende pynt eller pynt, der afviger væsentligt.

Stk. 2. Afbrydning af grene, beskadigelser af hegn og plantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegården eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar.

Stk. 3. Graveren/kirkegårdslederen er forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred og til at indberette krænkelse af nærværende ordensbestemmelser til kirkegårdsudvalget.

#### D. Takster

Der henvises til kirkegårdens takstblad, som kan ses på kirkens hjemmeside ([www.hoerningkirke.dk](http://www.hoerningkirke.dk)).

Årsregninger for vedligeholdelse og grandækning udsendes i august/september.

Hørning Menighedsråd, den 22/5 - 2013



Menighedsrådets formand

Godkendt af Skanderborg provstiudvalg, den 19. juni 2013

Jette Marie Bundgaard-Nielsen

Provst

Hybenvænget 2, 8362 Hørning

Tlf. 86 92 10 02

F-mail: [imb@km.dk](mailto:imb@km.dk)

